

TERMAL BELEDİYESİ YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI FAALİYET RAPORU

Belediyemize gelen dilekçeler ile kurum ve kuruluşlardan gelen evrakların giriş kayıt işlemleri yapılarak ilgili birimlere teslimini yapmak, birden fazla birime dağıtımı yapılan evrakların cevaplarının müdürlüğümüzde birleştirilerek ilgili kurum, kuruluş ile her türlü tüzel kişilere cevaplarını yazmak, belediyemiz birimlerinden dış kurum, kuruluş ile gerçek ve tüzel kişilere cevaplarını yazmak, belediyemiz birimlerinde dış kurum, kuruluş ile gerçek ve tüzel kişilere gönderilen yazıların postalama işlemlerini yapmak, Belediye Meclis ve Encümen toplantıları ile ilgili gündem hazırlıklarını yapmak, Meclis ve Encümen kararları ile tutanaklarını yazmak ve ilgili birimlere intikalini sağlamak, toplantı ses kayıtlarının çözümlerini yaparak tutanakları hazırlamak, Meclis ve Encümen toplantılarıyla ilgili yazışmaları yapmak, evlendirme memurluğumuza müracaat eden çiftlerin nikah akit işlemlerini ve bununla ilgili yazışmalar yapmak.

Müdürlüğümüz 1 Müdür ve 1 Personel ile hizmet vermekte olup, Müdürlüğümüzce resmi ve özel gelen evraklar konularına göre incelenip tasnif edilerek kayıt altına alınmış ve işlem görmek üzere ilgili müdürlüklere gönderilmiştir. Belediye dışına gönderilmesi gereken evraklar posta ve kurye vasıtası ile zamanında ilgililere ulaştırılmıştır. Yıl içerisinde yeni çıkan, değişikliğe uğrayan mevzuatlar takip edilerek ilgili birimlere bildirilmiştir.

Yazı İşleri Müdürlüğünün gelen ve giden resmi evrak sayıları, dilekçe ve müracaatlar ile diğer hususlara ilişkin yapılan faaliyetler aşağıya çıkarılmıştır.

AÇIKLAMA	2024
Gelen Resmi Evrak Sayısı	5763
Giden Resmi Evrak Sayısı	3945
Yapılan Meclis Toplantı Sayısı	13
Meclis Karar Sayısı	53
Encümen Karar Sayısı	180
Kıyılan Nikah Sayısı	32

TERMAL BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILINA AİT FAALİYET RAPORU

- 1- Gökçedere Mahallesi Adnan KAHVECİ Caddesi ve Atatürk Caddesi yollarının yapılması için begonit taş, bordür ve oluk taşı alım işi yapıldı. (16.12.2024)
- 2- Termal Belediyesi yeni hizmet binası yapım işi ihalesi yapıldı. (19.03.2024)
- 3- İçme suyu hatlarında, Kaplıca suyu hatlarında, Kanalizasyon hatlarında kayıp, kaçak, arıza tespit ve onarım işleri yapıldı.
- 4- Su sayaçları tamir, bakım, kontrolleri ve sayaç okuma işi yapıldı.
- 5- Mevcut sisteme ilave olan yeni içme suyu, kaplıca suyu ve kanalizasyon abonelerin bağlantı işleri yapıldı.
- 6- Üvezpınar içme suyu Keyf Ahmet bölgesi su yapılarının korunması için genel çalışmalar yapıldı.
- 7- Ferhat suyu hattı üzerindeki arızalar ve bakımlara yapıldı.
- 8- Tüm su depolarının periyodik bakımları yapıldı. (temizlik, mekanik, boya badana, elektrik)
- 9- İlçe su dağıtım işlerinde kullanılmak üzere hazırlanan otomasyon sistemi güncellendi.
- 10- İş makinesi ve pick-up, traktör ve jeneratörlerin arızaları ve periyodik bakımları yaptırıldı.
- 11- İlçe yolları asfalt ve parke taş arızaları ve kadırım tamirleri yapıldı.
- 12- Park alanları, mezarlıklar ve çevre düzenlemesi bakım işleri yapıldı.
- 13- Kaplıca suyu derin kuyu bakım ve tamirleri yapıldı.

EMLAK GELİR ŞEFLİĞİ 2024 YILI FAALİYET RAPORU

Görev ve Sorumluluklar :

1319 Sayılı Yasa Kapsamında Yapılan İşlemler :

- 1319 Sayılı Emlak Vergisi yasa kapsamında bina , arsa ve beyanlarının tarih ve tahakkuklarının yapılması,
- Belediyemiz bünyesindeki vatandaş veya mükellefler için sicil numarası vermek. Mükerrer sicile sahip mükelleflerin sicillerinin birleştirilmesi.
- Vatandaşların tapu devirleri esnasında Tapu Müdürlüğüne talep edilen taşınmazın rayiç değeri belgesinin verilmesi,
- Tapuda devir yapılan taşınmazlar için beyanlar ait gerekli değişikliğin yapılması beyanların devreden mükelleften düşülüp devralan mükellefe alınması
- Emlak beyanlarını zamanında vermeyen mükelleflerin tarhiyat ve tahakkukunun idarece yapılması,
- 1319 Emlak Vergisi Kanuna tabi beyanların güncel tutulması çalışmalarını yapmak,
- 1319 Sayış Kanun kapsamında belediyenin gelirlerini arttıracak çalışma yapılması,
- Mükellef beyanlarına dair arşiv kayıtlarının tutulması.

EMLAK SERVİSİ ÖRGÜT YAPISI

- Emlak Servisimizde iş ve işlemler 1 adet memur , 1 adet tahsildar , 1 adet kadrolu işçi ve 1 adet taşeron olmak üzere toplam 4 adet personel ile yürütülmektedir.

2024 YILI GELİR EMLAK SERVİSİ FAALİYET RAPORU

1319 Sayılı Emlak Vergi Kanunu Kapsamında Emlak Beyan Sayıları		
Beyan Türü	2024 Yılı Beyan Sayısı	Toplam Beyan Sayısı
Bina Vergisi	1965	8232
Arsa Vergisi	2023	5805
Arazi Vergisi	2486	4372
Beyan Toplamı	6477	18409

1319 Sayılı Emlak Vergisi 2024 Tahakkuk Faaliyet Değerleri	
Tahakkuk Türü	Yılı:2024
Bina	1.844.618,94 TL
Arsa	1.947.804,77 TL
Arazi	105.889,43 TL
Toplam	3.898.313, 14 TL

2464 Sayılı Belediyeler Gelirleri Kanunu Kapsamında Yapılan

İşlemler :

- 2646 sayılı belediye gelirleri kanununun 13. 14. 15. Ve 16. Maddeleri kapsamında belediyemiz yetki sınırları içinde yapılan ilan ve reklamlarının vergilendirilmesi işlemlerini takip edip , tarih , tahakkuk ve kayıt altına alınması işlemlerini yürütmek.
- 2464 sayılı kanunun mükerrer 44. Maddesi gereği işyeri depo ve su aboneliği olmayan meskenlerden Çevre Temizlik Vergisi tarih ve tahakkuklarının yapılması,

- 2464 sayılı kanun kapsamındaki beyanların faaliyet adres ve mükellef bilgilerinin güncellenmesi,
- İlan ve reklam vergisine konu belediyemiz sınırları içerisindeki mükelleflerin yerinde kontrollerin sağlanması,
- İlan ve reklam vergisi ile çevre temizlik beyanlarını yasal süresinde vermeyen mükellefler için idarece tarhiyat yapıp yine idare tahakkuk açtırılması ve diğer idare işlemlerinin yürütülmesi ,
- Mükellef beyanlarına dair dosya tutulması.
-

2464 Belediye Gelirleri Kanununa Tabi Beyan Sayısı		
Tahakkuk Tarihi	2024 Beyan	Toplam Beyan
İlan ve Reklam	1	164
Çevre Temizlik	12	152
Toplam	13	316

Su Geliri İle İlgili İşlemler :

2024 yılı içinde 12 ay periyodik olarak endeksler alınmış ve faturalar zamanında abonelerimiz ulaştırılmıştır. Su sayaç okumaları yapılırken arızalı sayaçlar tespit edilmiş ve aboneler bilgilendirilerek yeni sayaçlar bağlanmıştır.

Su Abone Sayıları			
Elektronik Sayaç Aboneliği	Mekanik Sayaç Aboneliği	2024 Toplam Abone Sayısı	Toplam Abone Sayısı
----	192	----	2146
2024 SU TAHAKKUK			
2024 Yılı Toplam Tahakkuk		11.857.812,00 TL	

Gelir ve İcra Hizmetleri:

- Belediye 'nin gelirleri ile ilgili zamanında ödenmeyen amme alacaklarına 6183 sayılı kanun gereğince işlem yapmak,
- Emlak Çevre Temizlik İlan Reklam Eğlence Vergisi ve İşgal harcı tahsilatı yapılamayanların takibini yapmak,
- Kanun,tüzük,yönetmelik ve genel emirleri mevzuata uygun olarak yerine getirmek.
- Tahsil müddetleri içerisinde borçlarını ödemeyen mükelleflere ait ihbarnameleri düzenleyip göndermek tahsilatı yapılamayan belediye alacaklarını tahsil edebilmek için icra işlemlerini başlatmak
- Belediyenin posta çeki hesabına yatırılan mükelleflerin vergi ödemelerinin ilgili hesaplarına göre tahsilatını yapmak
- Tahsilatı gecikenlere ödeme emri gönderilmesini sağlamak.
- Ödemenin yapılmaması durumunda haciz işlemlerinin başlatılmasını ve takibini sağlamak,
- Tahsilat yapılmayan gelirleri raporlama düzeni içerisinde takip etmek tebligat ödeme emri haciz yolları ile tahsilatların yapılması kontrol etmek yapılacak tebligatların hazırlanmasını ve dağıtılmasını organize etmek.

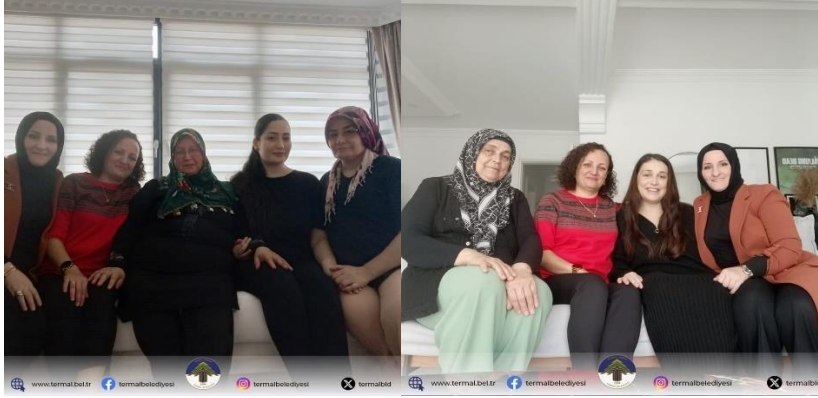


2024-2025

TERMAL BELEDİYESİ HALKLA İLİŞKİLER VE SOSYAL İŞLER FAALİYET RAPORU

1-HOŞ GELDİN BEBEK UYGULAMASI

Hoş geldin bebek uygulamamız kapsamında yeni dünyaya gelen bebeklerimize hediye verip,ziyaret etmeye devam edildi.



2-SOKAK HAYVANLARI BESLENME NOKTALARI

İlçemizde bulunan sokak hayvanları için BESLENME NOKTALARI oluşturularak, ilçemizin belirli bölgelerine koyuldu.



3-ÖZEL GÜNLER VE KUTLAMA MESAJLARI

Cuma günleri, kandiller ve bayramlar gibi özel günlerde mesaj sistemimiz ile halkımızın günlerini kutladık ve kutlamaya devam ediyoruz.

Ellerin semaya, dillerin duaya,
kalplerin Allah'a yöneldiği bu
mübarek ayın hayırlara vesile
olmasını dilerim. Hoşgeldin Ya Şehr-i
Ramazan.

H.Sinan ACAR
Termal Belediye Başkanı B002

Kalbi güzel insanlara...
Dili tatlı insanlara...
Niyeti güzel insanlara...
Yolumuz rastgele.. Hayırlı Cumalar

H.Sinan ACAR
Termal Belediye Başkanı B002

4-ÖZEL GÜN PARKARTI

Özel günlerle ilgili pankartlar yapılarak ilçe girişine asıldı.



5-HAVA DURUMU BİLGİLENDİRMESİ

Meteoroloji ile yapılan görüşmeler ile olası hava muhalefetleri vatandaşlarımıza sosyal medyadan bilgilendirme sağlandı.



6-AFAD İLE FARKINDALIK EĞİTİMİ

Belediyemiz, AFAD Müdürlüğü ve AFAD Gönüllüleri iş birliği ile ilçemizde ki okullarda farkındalık eğitimi düzenlendi.



7-ENGELLİLER GÜNÜ ETKİNLİĞİ

Belediyemiz 3 Aralık Dünya Engelliler Günü sebebi ile ilçemizde ikamet eden özel çocuklarımıza kahvaltı etkinliği düzenlendi.



8-ÖZEL ÇOCUKLARA YÖNELİK EĞLENCE ETKİNLİĞİ

Belediye olarak ilçemizde bulunan özel çocuklarımıza yönelik eğlenceli bir etkinlik gerçekleştirildi.

9-SANAT ATOLYESİ DUVAR BOYAMA ÇALIŞMALARI

Sanat atölyesi olarak ilçe sokakları duvar boyama çalışmaları yapıldı.



10-OKUL KIRTİYE YARDIMI

Belediyemiz tarafından ilçe okullarımızın kırtasiye ihtiyaçlarını temin ettik.

11-KÜLTÜRLER BULUŞMASI ETKİNLİĞİ

Yaz sezonu boyunca ilçemizde kültürler buluşması ve eğlence etkinliği düzenlendi.



12-65 YAŞ ÜSTÜ VATANDAŞLARIMIZA ZİYARET

İlçemizde yaşayan 65 yaş üstü vatandaşlarımıza ev ziyaretleri düzenlendi.



13-ÖĞRETMENLER GÜNÜ KUTLAMASI

24 Kasım Öğretmenler Günü sebebi ile öğretmenlerimizi ziyaret edip, Öğretmenler Günü Kutlandı.



14-TERMAL BELEDİYESİ HİZMET BİNASI TEMEL ATMA TÖRENİ

Termal Belediyesi Hizmet Binası temeli atıldı.



15-RAMAZAN KOLİ YARDIMI

Ramazan nedeni ile yardımlar dağıtıldı.

16-ÇOCUK ŞENLİĞİ

5.Geleneksel çocuk şenliği etkinliği düzenlendi



17-ZİNCİR MARKET DENETİM KONTROLÜ

Belediye Zabıta Ekiplerimiz ilçemizde faaliyet gösteren zincir market şubelerine fiyat, etiket kontrolleri yaptı.



18- Belediye olarak yapmış olduğumuz tüm çalışmalar ,hizmetler ve faaliyetler internet sitemiz eşliğinde sosyal medyadan paylaşıldı.

19- Vatandaşlarımızın istek, öneri ve şikayetlerine çözüm amaçlı listeler oluşturularak, kısa sürede geri dönüş almaları sağlandı.

20- 8 Mart Dünya Kadınlar Günü vesilesi ile ilçe kadınlarımıza hediye verildi.



21-Kandillerimizde ilçemizde kandil simitleri dağıtıldı.



22-8 Mart Kadınlar Günü vesilesi ile ilçede kadınlar matinesi yapıldı.

T.C.

YALOVA İLİ TERMAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
İTFAİYE AMİRLİĞİ
2024 YILI FAALİYET RAPORU

HİZMET BİNASI

Hizmet binamız hem garaj hem de itfaiye binası olarak hizmet vermektedir.

GARAJ

Garaj Birimi 2024 Yılı içerisindeki faaliyetlerinde eldeki imkanlar doğrultusunda araçların bakımlarını eksiksiz yapmış olup yapılan tamir ve bakımlar maddeler halinde altta belirtilmiştir.

- 1- 77 AT 487 FORD CARGO (İtfaiye Aracı) : Motor kasa bitik merdiven uzunluğu yetersiz.
- 2- 77 BJ 784 FORD CARGO (İtfaiye Aracı) Faal.
- 3 - 77 BB 658:FORD CARGO (Çöp Aracı) :Faal.
- 4- TREN (Traktör) : Yaz aylarında ilçemizde turistlere hizmet etmek amacıyla yaptırılan tren faal.
- 5- 77 AK 120 (Otobüs):Faal fakat yenilenmesi gerek.
- 6- İş Makinesi (Kepçe): Faal.
- 7- 77 AAK 368 : Zabıta motor faal.
- 8- 77 AAN 295 : NEWHOLLAND Traktör faal.
- 9- 77 BB 454 : Zabıta motor faal.
- 10-77 AP 009 : FATİH vidanjör faal.
- 11-77 EA 279 : MİTSUBİSHİ damperli yapıldı faal.
- 12-77-BJ 792 : FİAT DUCATO Cenaze aracı faal.
- 13-77 ABB 922: FORD CARGO (Yeni çöp kamyonu) faal.
- 14-77 BB 457: FİAT DOBLO (Yeni zabıta aracı) faal.
- 15-77 BB 996: FORD TRANSİT (Yeni fen işleri aracı) faal.

AFET YANGIN GRUBU

İtfaiyemiz 2 Araç ve 9 Personel ile ilçede ve mücavir alanlarında hizmet verebilecek şekilde faaliyet göstermektedir. Çalışma sistemi 24/48 olarak belirlenmiş olup vardiya sistemi ile çalışılmaktadır vardiyalar sabah 08:30 da başlayıp ertesi gün 08:30 da değişmektedir. Ekipman olarak eksiklerimiz vardır. İtfaiye merdivenimiz on iki (12) metre olduğundan yüksek binalara yetersiz kalmaktadır.2016 yılında 112 acil merkezi açıldı araçlarımıza takip cihazları takıldı.Yangın ihbarları 112 acile gelip oradan civar itfaiyelere ulaştırıyorlar.2024 yılında 50 yangına müdahale edilip başarı ile söndürülmüştür.

2024 YILI MÜDAHALE LİSTESİ

- KURTARMA 1
- ELEKTRİK PANO YANGINI 2
- KONTEYNİR YANGINI 3
- OTEL YANGINI 2
- ANIZ YANGINI 24
- BACA YANGINI 1
- VATANDAŞ KURTARMA 1
- ORMAN YANGINI 1
- AĞAÇ YANGINI 1
- SERA YANGINI 1
- YILAN KURTARMA 1
- ÇÖP YANGINI 1
- ARAÇ YANGINI 2
- HAYVAN KURTARMA 2
- ARAÇ KURTARMA 1
- AĞAÇ DEVRİLME 3
- SU BASKINI 1
- TEDBİR AMAÇLI YANGIN 1
- TATBİKAT 1

TOPLAM: 50

İTFAİYE PERSONEL LİSTESİ

ADI.SOYADI	TEL	ÜNVAN
A Grubu :		
1.ALİ NUMAN ÜSTÜN	0545 925 ** **	MEMUR
2.MEHMET KÖSEM	0537 523 ** **	İŞÇİ
3.RAİF ÜSTÜN	0544 321 ** **	İŞÇİ
B Grubu :		
4.YILDIRAY BERBER	0545 373 ** **	MEMUR
5.EMRE ACAR	0546 418 ** **	İŞÇİ
6. RECEP YAVUZ	0552 039 ** **	İŞÇİ
C Grubu :		
7.HASAN ARMAN	0536 060 ** **	İŞÇİ
8.ÖZGÜR BAHAR	0532 516 ** **	İŞÇİ
9.SONER YAVUZ	0536 504 ** **	MEMUR

TERMAL BELEDİYESİ İTFAİYE ARAÇLARI

	MARKA	PLAKA	MODEL	TELSİZ KODU	ÖZELLİK
1	FORD	77 BJ 784	2016	TERMAL İTFAİYE 8	6 TON SU 300 LT KÖPÜK KAPASİTELİ YÜKSEK BASINÇLI
2	FORD CARGO	77 AT 487	2000	TERMAL İTFAİYE 12	12 METRE MERDİVENLİ 4 TON SU KAPASİTELİ

77 AT 487 PLAKALI ARAÇ	
ADET	EKİPMAN LİSTESİ
2 ADET	DEMİR MAKASI
1 ADET	ALA HORTUM SÜZGEÇİ
1 ADET	KRİKO BİJON ANAHTARI
1 ADET	KKT CİHAZI
1 ADET	LASTİK ZİNCİRİ
1 ADET	KÜREK
1 ADET	BALTA
2 ADET	KAZMA
1 ADET	ÇEKİ HALATI
1 ADET	DEMİR TESTERESİ
1 ADET	HİDRANT ANAHTARI
5 ADET	85'LİK HORTUM
1 ADET	85'LİK KOLLU LANS
1 ADET	İNCELTİCİ
1 ADET	VANA ANAHTARI
1 ADET	110'LUK KOLLU LANS
1 ADET	KÖPÜK MELANJÖRÜ
1 ADET	HALAT
2 ADET	ALA HORTUM
1 ADET	ARAÇ TELSİZİ
1 ADET	TAKOZ
1 ADET	T. HAVA SOLUNUM CİHAZI
1 ADET	EMNİYET KEMERİ

77 BJ 784 PLAKALI ARAÇ	
ADET	EKİPMAN LİSTESİ
1 ADET	DEMİR MAKASI
1 ADET	ALA HORTUM SÜZGEÇİ
1 ADET	KRİKO BİJON ANAHTARI
1 ADET	T. HAVA SOLUNUM CİHAZI
3 ADET	KKT CİHAZI
1 ADET	KÜREK
2 ADET	KAZMA
1 ADET	BALTA
1 ADET	BALYOZ
1 ADET	TIRMIK
1 ADET	ORAK
1 ADET	ÇEKİ HALATI
1 ADET	LEVYE
2 ADET	DUBA
1 ADET	DEMİR TESTERESİ
1 ADET	HİDRANT ANAHTARI
1 ADET	110'LUK HORTUM
1 ADET	110 TURBO LANS
1 ADET	110 KOLLU LANS
1 ADET	SU ALMA REKORU
2 ADET	İNCELTİCİ
2 ADET	HORTUM ANAHTARI
5 ADET	85'LİK HORTUM
1 ADET	85'LİK KOLLU LANS
1 ADET	85'LİK TURBO LANS
1 ADET	FİKRASYON
1 ADET	KÖPÜK LANS
1 ADET	HALAT
2 ADET	ALA HORTUM
1 ADET	ARAÇ TELSİZİ
1 ADET	YANGIN ELDİVENİ
1 ADET	HİDRO. AYIRICI KESİCİ
1 ADET	TAKOZ
1 ADET	UZATMA KABLOSU(SANAYİ)
1 ADET	EMNİYET KEMERİ
1 ADET	EMNİYET ŞERİTİ
1 ADET	EL FENERİ

TERMAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI SATIN ALMA BİRİMİ

2024 YILI FAALİYET RAPORU

Satın alma birimi olarak 2024 yılında yapılan 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre doğrudan temin ile yapılan mal, hizmet ve yapım işleri ile ilgili alımların bilgileri aşağıda ayrıntılı olarak açıklanmıştır.

Madde 22 d (Doğrudan Temin Alımları)							
Madde 22 d				Madde 22 c			
	Mal Alımı	Hizmet Alımı	Yapım İş	Mal Alımı	Hizmet Alımı	Yapım İş	TOPLAM
OCAK	356.465,02	10.000,00			95.057,50		461.522,52
ŞUBAT	414.469,33	286.400,00		14.125,83			714.995,16
MART	1.182.596,86	274.000,00		12.161,64	4.250,00		1.473.008,50
NİSAN	257.925,75	142.800,00			6.076,75		406.802,50
MAYIS	1.078.150,63	120.511,20		9.473,78			1.208.135,61
HAZİRAN	507.825,97	14.500,00		12.091,30			534.417,27
TEMMUZ	677.210,00	12.000,00					689.210,00
AĞUSTOS	156.620,00	200.013,00			2.205,00		358.838,00
EYLÜL	777.758,32	305.500,00					1.083.258,32
EKİM	444.840,65	282.000,00		11.425,79	30.000,00		768.266,44
KASIM	1.109.228,60	62.664,00		87.955,57			1.259.848,17
ARALIK	2.152.644,50	502.700,00					2622.344,50
TOPLAM	9.115.735,63	2.213.088,20		147.233,91	137.589,25		11.613.646,99

TERMAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ZABITA AMİRLİĞİ
2024 YILI FAALİYET RAPORU

Birime İlişkin Bilgiler

ADI / YERİ	YÜZÖLÇÜMÜ	AÇIKLAMA
Termal Meydan (Gökçedere Mah)	80m2	Meydan Kullanım alanı ile birlikte 1294m2

HİZMET ARAÇ FİLOSU

Araç Cinsi	Adet
Fiat Doblo	1

İNSAN KAYNAKLARI
İSTİHDAM TÜRÜNE GÖRE PERSONEL SAYISI

	Kadın	Erkek	Toplam
Memur	--	2	2
İşçi	2	10	12
Kadrolu işçi	--	--	
Toplam	2	12	14

Eğitim Durumuna Göre Personel Sayısı

	İlkokul	Ortaokul	Lise	Üniversite	Lisans	Y.Lisans	Doktora
Memur		1		1		----	----
İşçi		3	7	1	1	----	----
Kadrolu İş.	----	----	----	----	----	----	----
Toplam	----	4	7	2	1		

Personelin Yaş Durumuna Göre Dağılımı

	18-25	26-35	36-45	46+
Memur		1		1
İşçi		10	2	
Kadrolu İşçi	-----	-----	-----	-----

Personelin Hizmet Yılına Göre Dağılımı

	0-10	11-20	21-30	31-35	36+
Memur	1			1	
İşçi	12	1			
Toplam	13	1		1	

BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

BİLGİSAYAR VE YAZICILAR

Masaüstü Bilgisayar: 1 adet

Laptop: 1 adet

Lazer Yazıcı: 1 adet

Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Dâhili Telefon: 1 adet

Güvenlik Kamera sistemi: 1 adet

Güvenlik Kamerası: 14 adet

Klima: 1 adet

Mini Buzdolabı: 1 adet

Televizyon: 2 adet

Yangın Söndürme Cihazı: 2 adet

Modem: 1 adet

Ses Anons Sistemi: 1 adet

SUNULAN HİZMETLER

- İş yerlerini ruhsat açısından denetlemek
- Kaldırım işgallerini önlemek
- Tebligat yapmak
- Yıkım işlerinde gerekli önlemleri alma
- Seyyar ve dilenci faaliyetlerine mani olmak
- Çeşitli kanallardan şikâyetleri değerlendirmek
- İnşaatları ruhsat ve inşaat malzemesi işgali açısından denetlemek
- İlçe halkının huzur ve güvenini tesis etmek
- İhtiyaç halinde diğer müdürlük ve kamu kurumlarına destek vermek
- Başkanlığın düzenlediği etkinliklerde araçları koordine etmek
- Tartı ve terazilerin denetimini sağlamak
- Diğer kurum ve kuruluşlardan gelen evrakların yasal gereğini yerine getirmek (mühürleme vs.)
- İlçemiz genelinde bulunan ruhsatsız işyerleri tespit edilerek ruhsatlandırma çalışmaları yapılmaktadır. 2024 yılında Belediyemiz Zabıta Ruhsat işlerin servisinde 23 adet iş yeri açma ve çalışma ruhsatı verilmiştir.
- 2024 yılı itibarı ile ilçemizde 10 adet defin işlem kaydı yapılmıştır
- Bu çalışmalar yapılırken Belediye – esnaf - vatandaş dayanışması ön plana alınmış olup ceza vermekten çok esnaf ve vatandaşlarımızın mağdur edilmemesine özen gösterilmiş. Ancak yasalar ve yönetmelikler doğrultusunda bazı vatandaşlarımıza gerekli uyarılar yapılmıştır.

Resmi Bayramların (23 Nisan,19 Mayıs,15 Temmuz 30 Ağustos,29 Ekim) ve anma günleri (10 Kasım,18 Mart,24 Kasım) tarihlerinde Atatürk anıtındaki tören organizasyonları yapılmaktadır.

-Resmi ilanları ve ilçe halkımızı bilgilendirmeye yönelik anonsları hoparlörlerimiz ve ilan tahtalarımız aracılığı ile halkımıza ulaştırma çalışmaları yaptık.

-Yaz sezonu boyunca ilçemiz Gökçedere Mahallesi Atatürk Caddesinin tek yönlü trafiğe kapalı olması nedeni ile trafik akış düzeni Zabıta amirliği personeline sağlanmıştır.

-Zabıta amirliğimizi yaz sezonu boyunca 08.30-24.00 kış sezonunda 08.30-20.00 saatleri arasında hizmete açık hale getirdik.

Performans Bilgileri

Faaliyet Bilgileri

Gelen Evrak: 320

Giden Evrak: 90

Cimer Şikayetleri:8

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI FAALİYET RAPORU

A.Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Faaliyet Adı:

Belediye personelinin yasal düzenlemelerden kaynaklanan tüm özlük işlemleri yanında çalışanların hak ve menfaatlerinin temini ve disiplin işlemleri de Müdürlüğümüzce yürütülmüştür.

Faaliyet Adı:

2024 yılı içerisinde, 5393 sayılı Belediye Kanununun 49. maddesi ile Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro Yönetmeliğine istinaden kurumumuzun ihtiyaçları doğrultusunda gerekli kadro düzenlemeleri yapılmıştır.

1.1. Faaliyet Adı:

- 2024 yılı içerisinde, 5393 sayılı Belediye Kanununun 49. maddesi ile Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro

Yönetmeliğine istinaden kurumumuzun ihtiyaçları doğrultusunda gerekli kadro düzenlemeleri yapılmıştır.

1.2. Faaliyet Adı:

- Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığının 5510 sayılı Kanununun 4. Maddesinin 1. Fıkrasının c bendi kapsamında sigortalı sayılanların (memur personelin) hizmet bilgilerinin elektronik ortama aktarılması hakkındaki tebliğ uyarınca tüm memur personelin detaylı özlük dosya bilgileri elektronik ortamda HİTAP veri tabanına veri girişleri yapılmış olup, 2024 yılı içerisinde de tamamlanması gereken ve yeni veri girişlerinin yapılmasına devam edilmiştir.

1.3. Faaliyet Adı:

- 657 Sayı Devlet Memurları Kanununun 64. Maddesine istinaden kademe hakkı kazanan herhangi bir disiplin cezası almamış olan toplam 16 memur personele 31.12.2024 tarihi itibariyle 1 kademe ilerlemesi yapılmıştır

S.NO	AD	SOYAD	TC NO	MEVCUT KADEME	KADEME DEĞİŞİM TARİHİ
1	ABİDİN	ERDİNÇ	*	5*3	01.02.2024
2	RİDVAN	BAŞ	*	1*4	01.02.2024
3	KORAY	AN	*	5*1	09.07.2024
4	BENGİ	GÜL	*	1*2	10.02.2024
5	BİLAL ASİLHAN	ATAMER	*	7*2	15.03.2024
6	İBRAHİM	ACAR	*	7*2	26.05.2024
7	İRFAN KANİ	GEVİNÇ	*	2*7	26.05.2024
8	SABİT	AKSOY	*	5*6	26.05.2024
9	ALİ NUMAN	ÜSTÜN	*	10*3	01.06.2024
10	ENVER EMRE	ÇOK	*	8*2	01.06.2024
11	MEHMET BURAK	SÜREL	*	10*3	01.06.2024
12	SONER	YAVUZ	*	10*3	01.06.2024
13	YILDIRAY ASIM	BERBER	*	10*3	01.06.2024

1.1. Faaliyet Adı:

- Belediye bünyesine iş taleplerinin değerlendirilerek işlemlerinin gerçekleştirilmesi; müracaat eden adayların ilgili birimlere yönlendirilmesinin sağlanması.

1.2. Faaliyet Adı:

- 2024 yılı içerisinde iştirak firmaları bünyesinde 24 yeni personel istihdamı gerçekleştirilmiş olup; **Emeklilik** 11 kişi, **Fesih** 3 kişi, **İstifa** 19 kişi, **Vefat** 1 kişi, **Sözleşme Bitimi** 3 kişi olmak üzere toplam 37 personel için işten ayrılma işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Nakil talebi olumlu değerlendirilen 1 memur ve tekrar memurluğa geri getirilen 1 zabıta personeli görevlendirmeleri yapılmıştır. Memur kadro sayımız 16 olmuştur.
- 2024 yılı içerisinde Göküvez Turz. bünyesinde çalıştırılan 38 ihaleli personel'imizin sözleşme bitimi sebebi ile işten ayrılma işlemlerini gerçekleştirdik.
- 2024 yılı sonu itibari ile mevcut iş takip yapılan personel sayımız 107 olmuştur.

ÜN VAN	CİNSİYET		MEZUNİYET							YAŞ						ENGELLİ PERS.
	K	E	İ.	O.	L	Ö.L.	LS	Y.L.	D.	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	65+	
MEMUR	2	14	0	4	0	7	4	1	0	0	7	2	6	1	0	1
SÜREKLİ İŞÇİ	4	4	1	0	5	1	1	0	0	0	0	4	4	0	0	0
GEÇİCİ İŞÇİ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
696 KHK	0	10	4	2	4	0	0	0	0	0	3	6	1	0	0	0
ŞİRKET - TERMAL LTD.	20	43	12	6	29	14	2	0	0	7	30	16	9	1	0	1
ŞİRKET - GÖKÜVEZ TRZ.	4	6	0	1	6	2	1	0	0	1	4	3	2	0	0	0
TOPLAM	30	77	17	13	44	24	8	1	0	8	44	31	22	2	0	2

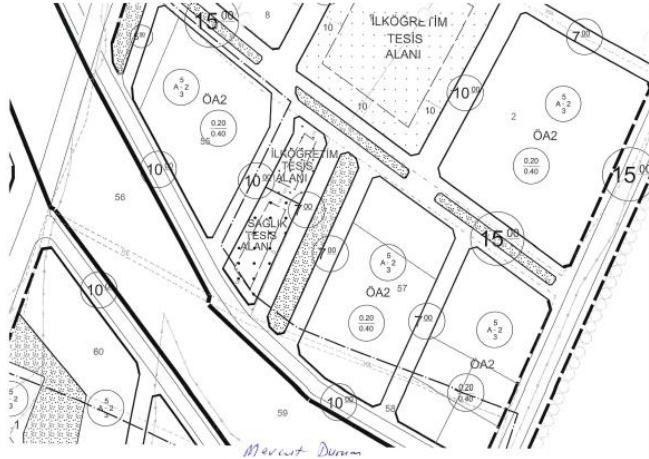
1.1. Faaliyet Adı:

2024 Yılı Evrak Akışı		
Gelen Evrak	Giden Evrak	Toplam Evrak Sayısı
111	33	144
2024 Yılı Talepler		
Nakil Talebi	Açıktan Atanma Talebi (Tekrar)	
1	1	

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI FAALİYET RAPORU

2024 Yılı Faaliyetleri

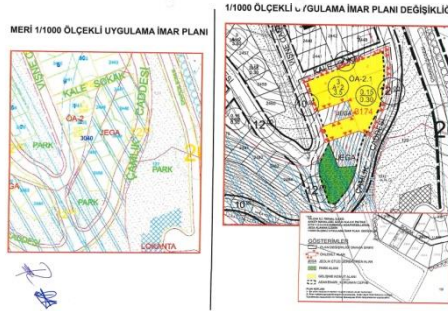
- a) İlçemiz Akköy Köyü, 592 ada, 2 parsel ve 593 ada, 1 parsel sayılı taşınmazları içeren alanda 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği teklifi Belediye Meclisine sunulurak 06/12/2024 tarih ve 47-48 sayılı meclis kararları ile onaylanmıştır.



- b) İlçemiz Yenimahalle Köyü, 126 ada, 13, 14, 15, 42, 43, 17, 44, 45, 219 ve 272 parsel sayılı taşınmazları içeren alanda D.S.İ. 1. Bölge 15. Şubesi Müdürlüğü Hizmet Binası Yapımı için D.S.İ. tarafından teklif edilen 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği Belediye Meclisine sunularak 06/12/2024 tarih ve 49-50 sayılı meclis kararları ile onaylanmıştır.



- c) Yalova İli, Termal İlçesi, Akköy Köyü, pafta:G22D14A2C, ada:3174, parsel:1, 2, 3, 4, 6, 8 sayılı taşınmazlarda 13.06.2003 tarihli ve 25 sayılı meclis kararımız ile onanan imar planlarımızda J.E.G.A. (Jeolojik Etüt Gerektiren Alan) alanda kalan taşınmazlarda hazırlatılıp onaylanan uygulama imar planına esas jeolojik-jeoteknik etüt raporuna göre hazırlanan mevcut imar planlarındaki J.E.G.A. ifadesinin kaldırılması amaçlı Belediyemizce resen 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği Belediye Meclisine sunularak 05/07/2024 tarih ve 36-37 sayılı meclis kararları ile onaylanmıştır.



- d) İlçemizin muhtelif bölgelerinde; 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. Maddesi ile Arazi ve Arsa Düzenlenmelerine İlişkin Yönetmeliği'nin 17. Maddesine göre mer'i uygulama imar planlarımızda konut alanı olarak planlanmış parsellerde imar uygulamaları yapılmıştır.

31 Ekim 2024	Akköy 441 Ada 7 Parsel İmar Uygulaması Uygulamayı görüntülemek için tıklayınız.Devamını Gör
31 Ekim 2024	Akköy 440 Ada 2 ve 3 Parsel İmar Uygulaması Uygulamayı görüntülemek için tıklayınız.Devamını Gör
30 Ekim 2024	Akköy 249İ Ada 1 Parsel İmar Uygulaması Uygulamayı görüntülemek için tıklayınız.Devamını Gör
30 Ekim 2024	Akköy 354 Ada 34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44 Parsel ve 150 Ada 1 Parsel İmar Uygulamaları Uygulamayı görüntülemek için tıklayınız.Devamını Gör
30 Ekim 2024	Akköy 314 Ada 77 Parsel İmar Uygulaması Uygulamayı görüntülemek için tıklayınız.Devamını Gör
30 Ekim 2024	Akköy 354 Ada 5-6-7 Parseller İmar Uygulamaları Uygulamayı görüntülemek için tıklayınız.Devamını Gör
30 Ekim 2024	Akköy 307 Ada 1 ve 2 Parsel İmar Uygulamaları Uygulamayı görüntülemek için tıklayınız.Devamını Gör

- e) Belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde imar planı bulunan alanlarda 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 15. ve 16. Maddelerine göre ifraz ve tevhit işlemleri yapılmıştır.
- f) Müdürlüğümüzce 2024 yılı içerisinde 140 adet yapı ruhsatı, 2 adet yıkım ruhsatı ve yıkımı tamamlanan 3 adet yapı için ise yanan yıkılan yapılar formu düzenlenmiştir.
- g) Müdürlüğümüzce yapımı tamamlanan ve kontrolleri yapılarak ruhsat ve eklerine uygun bulunan 89 adet yapı kullanma izin belgesi düzenlenmiştir.
- h) 2024 yılı içerisinde 80 adet imar durum belgesi düzenlenmiştir.
- i) Müdürlüğümüzce yapılan rutin kontrollerde tespit edilen 8 adet kaçak yapıya; yapı tespit ve durdurma zaptı düzenlenmiş, para ve yıkım cezası için Belediye Encümeni'ne sevki yapılmıştır.
- j) Asansör Yönetmeliği'ne uygunluk raporu ile müdürlüğümüze başvurusu yapılan 6 adet asansör için 'Asansör İşletme Ruhsatı' düzenlenmiştir.
- k) İmar ve Şehircilik Müdürlüğü olarak kamu kurum ve kuruluşlarından, diğer müdürlüklerden ve vatandaşlardan gelen yazı ve dilekçeler süresi içerisinde, herhangi bir aksaklığa meyil vermemesi adına azami özen gösterilerek cevaplanmıştır.
- l) İhalesi yapılarak yapımına başlanan Yeni Belediye Hizmet Binası inşaatı yüzde 90 seviyesinde tamamlanmış ancak Belediyemiz talepleri doğrultusunda oluşan ek imalatların yapılması zorunluluk arz ettiğinden iş artışı meydana gelmiş olup, bu kapsamda yükleniciye 50 (elli) günlük süre uzatımı verilmiştir.



© 2000

2014-01-20

the authors thank, Faraz Khan, Ghazal Jahanbakhsh,

Collection Director	www.amsnet.org	tel: 202-462-7676
Exec. Director	amsnet@amsnet.org	Fax: 202-462-7128
Adm. Director		